


School is fun – with Menti

Steckbrief

| | | | |
|---|---|---|---|
|  Mentimeter | Kurzbeschreibung: Mit Mentimeter können einfach und schnell interaktive Präsentationen erstellt werden. Interaktiv darum, weil Teilnehmerinnen und Teilnehmer über ihre Smartphones, Tablets oder Laptops direkt an der Präsentation beteiligt sind. Präsentierende benutzen mentimeter.com für das Erstellen ihrer Präsentation, Teilnehmerinnen und Teilnehmer können über menti.com auf die Präsentation zugreifen (via Zugangscode). | | |
| Zyklus: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 | Sozialformen: <input type="checkbox"/> EA <input checked="" type="checkbox"/> PA <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> alle | | Dauer: 4 Lektionen |
| Kompetenzbereich Medien und Informatik | <input type="checkbox"/> Medien <input type="checkbox"/> Informatik <input checked="" type="checkbox"/> Anwendungskompetenzen | | |
| Kompetenz Medien und Informatik | können aktuelle Medien nutzen, um sich auszutauschen, und um ihre Gedanken und ihr Wissen vor Publikum zu präsentieren oder einer Öffentlichkeit verfügbar zu machen. | | |
| Fachbereich | Produktion | | |
| Kompetenz Fachbereich | Die Schülerinnen und Schüler können zu verschiedenen Themen und in unterschiedlichen Situationen zusammenhängend sprechen (über Sachthemen, über ästhetische Themen, über Themen und Abläufe im Schulalltag, im Kontakt mit Englisch sprechenden Personen). | | |
| Tool | Mentimeter | | |
| Link zum Tool | www.menti.com / www.mentimeter.com | | |
| Internet | <input checked="" type="checkbox"/> Webbasiert (läuft auf allen Plattformen) | | |
| App | Funktioniert auf allen Smartphones und ohne App (läuft über menti.com). | | |
| Zugang | <input checked="" type="checkbox"/> Internet | <input checked="" type="checkbox"/> Kostenlos | <input checked="" type="checkbox"/> Registrierung |
| Link Videotutorial | https://www.youtube.com/watch?v=P-GjnAfpl2U | | |
| Hinweise | SuS müssen ein Smartphone oder Tablet mitbringen. | | |
| Erstellt/Aktualisiert | 2017 | | |
| Autoren | Fabienne Zeller, Tamara Tanner | | |

Menti im Englischunterricht

Beschreibung der Lektionsreihe

| Lektion | Sozialform Arbeitsform | Durchführung, Ablauf der Lektionen | Medien Material |
|---------|---------------------------|--|--|
| 1 | LP, K, EA, PA | <p>Thema: England</p> <p>Kurzer Einstieg der Lehrperson über England, verschiedene Infos über England anschneiden, beispielsweise Aspekte der königlichen Familie, die Geschichte von England, Stereotypen, ...</p> <p>Die SuS sollen dies im Hinterkopf behalten, danach:</p> <p>Einführung in Plattform Menti durch die LP. Erklärung der LP anhand eines Tutorials, danach Registrierung der SuS auf Menti</p> <p>Bekanntmachen der SuS mit Menti (mithilfe der Anleitung)</p> <p>Selber ausprobieren und mit Partner austauschen möglich um sich zurechtzufinden</p> <p>Beispiel mit der Klasse, wie die verschiedenen Formen funktionieren</p> <p>Zusammentragen, was für Einsatzmöglichkeiten</p> | Beamer, ppt, Präsentation in Menti, Blätter mit Anleitungen allen SuS austeilen, Tutorial, Wandtafel für das Zusammentragen von Einsatzmöglichkeiten |
| | EA, PA, K, GA | <p>Die SuS sammeln Ideen zuerst einzeln, danach mit Banknachbar/in besprechen und schlussendlich in der Klasse, im Plenum vorschlagen und dann gleich selber an der Wandtafel notieren.</p> <p>Bei der Themenwahl sind sie recht frei, sie können auf ihre eigenen Interessen eingehen, jedoch Grobthema = England</p> <p>Je nach Interesse in Themen Gruppenbildung, wobei es 9 Gruppen gibt, für jede verschiedene Möglichkeit auf Menti 1ne. (Erlaubnis LP einholen, welches Thema, auf einen Zettel notieren und Begründung nennen, wie mit England verbunden, pro Gruppe 1 Zettel von Sprecher/in ausgefüllt)</p> <p>Jede Gruppe erarbeitet selber etwas passendes zu ihrem Thema:</p> <p>Kriterien:</p> <ul style="list-style-type: none"> Miteinbezug aller S&S Passende Form auf Menti gewählt, oder passende Frageform zur Mentioption Gute, klare, strukturierte Präsentation Logische Handlungsstruktur erkennbar Klare, deutliche und laute Aussprache während des Vortrages <p>HA: Falls noch nicht fertig, auf nächstes Mal ein Thema suchen, welches von der LP schon im Vorhinein angenommen wird, damit gleich bei Beginn der 2. Lektion an der Präsentation gearbeitet werden kann.</p> | Wandtafel, Zettel, Blatt mit Kriterien |
| 2 | GA | <p>Arbeit der SuS in Gruppen an den Präsentationen</p> <p>verschiedene Funktionen in der Gruppe, sodass jede/r etwas produktives tut, einen Beitrag im Team leistet, z.B. 1 Sprechende, 1 Schreibende, 1 Verantwortliche für die Zeit, 1 Verantwortliche für die Überwachung, dass die Kommunikation in Englisch abläuft, ...</p> <p>Ende der Lektion: Feedback an die LP durch jeweils den/die Sprecher/in in der Gruppe, sodass die LP einen Überblick hat über den Stand der Arbeit der SuS</p> | Klassensatz Tablets/allg. elektronische Geräte |
| 3 | GA, K | <p>Weiterarbeiten an den Präsentationen, falls schon fertig, eine weitere erstellen oder auch Zusatzoptionen im Programm austesten und in die Präsentation einfügen</p> | Klassensatz elektronische Geräte |
| 4 | | <p>Weitermachen mit Präsentationen der einzelnen Gruppen</p> | Klassensatz |

| | | | |
|---|-------|---|---|
| | | <p>Die SuS sind mit einbezogen, sodass jede/r beschäftigt ist, alle müssen bei der Präsentation mithilfe von Menti beteiligt sein, daher, ein Klassensatz Handys oder Tablets oder Laptops</p> <p>LP kontrolliert Mitarbeit</p> <p>Die SuS geben Feedback an ihre Klassenkameraden, anhand eines dafür entworfenen Feedbackbogens</p> | <p>elektronischer Geräte, Fragebogen</p> |
| 5 | GA, K | <p>weitere Präsentationen mit nachfolgendem Feedback der LP und der Klassenkameradinnen und -kameraden sowie Schlussdiskussion zur Plattform Menti.</p> <p>Auf Wandtafel notieren: Wo seht ihr die Vorteile, wo die Nachteile der Plattform Menti? Wofür könnte man Menti eurer Meinung nach am besten benutzen?</p> | <p>Klassensatz elektronischer Geräte, Wandtafel</p> |

K = Arbeit mit der ganzen Klasse, GA = Gruppenarbeit mit Anzahl Personen, PA = Partnerarbeit, EA = Einzelarbeit

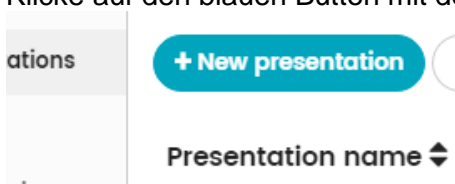
Menti im Englischunterricht

Auftrag

Erstelle mithilfe von Mentimeter eine einfache Präsentation.

Anleitung

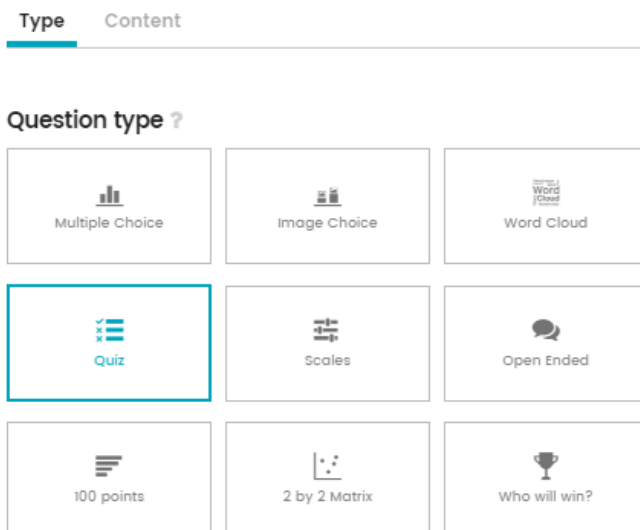
1. Öffne die Webseite www.mentimeter.com.
2. Registriere dich auf der Webseite mit deiner E-Mail-Adresse.
3. Klicke auf den blauen Button mit der Beschriftung "new presentation".



4. Klicke links auf "new slide", um eine neue Seite/Folie zu erstellen.



5. Rechts siehst du unter "Type" neun verschiedene Folientypen. Wähle "Quiz" aus.



6. Sobald du ausgewählt hast, kommst du ins Menü "Content" (Inhalt). Unter "Your question" kannst du eine Frage eintippen. Diese erscheint auch nebenan in der Folienvorschau.
7. Weiter unten unter "Options" kannst du mögliche Antworten eingeben. Unmittelbar rechts vom Eingabefeld kannst du wählen, ob die Antwort richtig (grünes Häkchen), oder falsch (graues

Kreuz) ist. Bei "Add" kannst du auch noch mehr Antwortmöglichkeiten hinzufügen.

Options ?

| | | | |
|------|----------|----|---|
| ↓ | Option 1 | 🗑️ | ✓ |
| ↓ | Option 2 | 🗑️ | ✕ |
| ↓ | Option 3 | 🗑️ | ✕ |
| +Add | | | |

8. Noch weiter unten kannst du wählen, wie lange die Teilnehmerinnen und Teilnehmer Zeit haben, die Frage zu beantworten. 20 Sekunden ist optimal.
9. So kannst du nun weitere Folien hinzufügen. Sobald du fertig bist, kannst du oben rechts auf "Present" drücken, um mit dem Handy einmal die Präsentation auszuprobieren.
10. Deine Arbeit wird automatisch und laufend gespeichert. Schau aber oben rechts in der Leiste trotzdem noch nach, ob "Saved" steht. Wenn ja, ist deine Präsentation gespeichert. Um in die Übersicht mit deinen Präsentationen zurück zu kommen, klicke einfach oben links auf das Mentimeter-Logo.

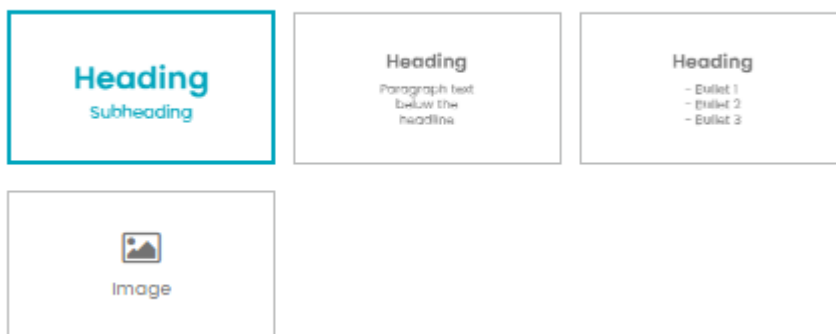
Erweiterte Möglichkeiten

- a) Im Bearbeitungs Menü kannst du noch ein "theme" wählen, also sozusagen das Design deiner Präsentation ändern (z.B. schwarzer Hintergrund). Klicke dazu oben rechts auf den Tropfen neben dem Zahnrädchen.



- b) Unter "Type" (ganz am Anfang) kannst du unter "Quick Slide" auch noch Titelfolien oder Folien mit Fotos einfügen.

Quick Slide ?



- b1) Klicke dazu auf "Heading" für eine Titelfolie oder unten auf "Image", wenn du noch ein Bild einfügen willst.

b2) Unter "Your Heading" kannst du einen Titel eingeben, darunter ggf. noch einen Untertitel oder eine Beschreibung ("Paragraph").

b3) Unter "Reactions" kannst du auch noch auswählen, wie deine Teilnehmerinnen und Teilnehmer auf die Folie reagieren können.

Reactions ?



c) Unter "Type" gibt es viele verschiedene Folienarten. Probiere die verschiedenen Folien aus und erstelle so eine interessante und vielseitige Präsentation, mit der du dein Publikum begeistern kannst.